**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW**

**ZAKWATEROWANIA//BILETU SIECIOWEGO/KOSZTU DOJAZDU Z MIEJSCA ZAMIESZKANIA DO MIEJSCA ODBYWANIA STAŻU[[1]](#footnote-1) W RAMACH PROJEKTU** *„Staż – lepsza praca”*. *nr umowy* POWR.03.01.00-00-S051/17-01”

Imię i nazwisko Stażysty ……………………………………………………………………

Nr albumu ……………………………………………………………………………………..

Rok i kierunek studiów………………………………………………………………………..

Miejsce zamieszkania (adres) ………………………………………………………………

Miejsce odbywania stażu (adres) …………………………………………………………..

Odległość3 pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem odbywania stażu…………

Wnioskuję o:

Zwrot kosztów zakwaterowania TAK/NIE1

Zwrot kosztów biletu sieciowego TAK/NIE 1

Zwrot kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu i z powrotem do miejsca zamieszkania TAK/NIE1

Jestem świadoma (y), że do zwrotu poniesionych kosztów będą wymagane dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków [[2]](#footnote-2)

………………………………………….

(podpis Stażysty)

1. Niepotrzebne skreślić – można ubiegać się o maksymalnie dwa rodzaje zwrotów kosztów [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku zwrotów kosztu wynajmu mieszkania – umowa o wynajem i potwierdzenie przelewu lub przekazu pocztowego, w przypadku zwrotu kosztów biletu sieciowego/biletów jednorazowych – faktura za poniesiony wydatek, wystawiona na Politechnikę Krakowską lub oryginał biletu jednorazowego, w przypadku kosztów dojazdu do miejsca (miasta) odbywania stażu – faktura lub rachunek za poniesiony wydatek, wystawiona na Politechnikę Krakowską (np. w przypadku biletu miesięcznego na busa) lub oryginał biletu jednorazowego. Szczegóły na stronie wis.pk.edu.pl

3 odległość należy określić wykorzystując stronę: odleglosci.info (wyznaczanie najkrótszej trasy samochoowej) [↑](#footnote-ref-2)